GESAMTSCHULE
RÖDINGHAUSEN

Sekundarstufen I und II

Antrag auf Aufnahme in die gymnasiale Oberstufe

Angaben zur Schülerin/zum Schüler	
Nachname:	Vorname[1]:
Geburtsdatum:	Geschlecht: ☐ weiblich ☐ männlich ☐ divers
Geburtsort:	Staatsangehörigkeit:
Konfession:	
Straße mit Hausnummer:	
Postleitzahl mit Wohnort (Ortsteil):	
Telefon[2]:	weitere Rufnummer[3]:
E-Mail-Adresse[3]:	
Buslinie/Haltestelle:	Ort/Ortsteil:

Angaben zu den Erziehungsberechtigten	
Angaben zur Mutter	
Nachname:	Vorname:
Straße mit Hausnummer:	
Postleitzahl mit Wohnort (Ortsteil):	
Telefon[2]:	weitere Rufnummer[3]:
E-Mail-Adresse[3]:	
Angaben zum Vater	
Nachname:	Vorname:
Straße mit Hausnummer:	
Postleitzahl mit Wohnort (Ortsteil):	
Telefon[2]:	weitere Rufnummer[3]:
E-Mail-Adresse[3]:	

Sorgerecht/Erziehungsberechtigte	
☐ beide Elternteile	Sorgerechtsnachweis vorlegen, wenn ☐ nur Mutter ☐ nur Vater sorgeberechtigt ist
☐ andere:	

Erreichbarkeit im Notfall[3] (falls Erziehungsberechtigte nicht erreichbar)	
Name:	Rufnummer:

[1] Bitte alle Vornamen angeben und den Rufnamen in Großbuchstaben schreiben oder unterstreichen.
[2] Bitte mindestens eine Rufnummer für die schnelle Kontaktaufnahme angeben.
[3] freiwillige Angabe

Statistische Angaben		
Die Schulen des Landes Nordrhein-Westfalen sind verpflichtet, dem Landesamt für Daten und Statistik Daten zur Zuwanderungsgeschichte der Schülerinnen und Schüler zu melden. Eine Beantwortung dieser Fragen ist **nur dann notwendig**, falls die Mutter und/oder der Vater des Kindes **nicht in Deutschland geboren** ist/sind.		
Geburtsland des Kindes:		Zuzugsjahr: _____
Geburtsland der Mutter:		Zuzugsjahr: _____
Geburtsland des Vaters:		Zuzugsjahr: _____
Verkehrssprache in der Familie:		

Angaben zur bisherigen Schullaufbahn	
Einschulungsjahr in Grundschule: _____	Die Klasse _____ wurde wiederholt.
Name/Ort der derzeitigen Schule:	
Klasse:	Klassenleitung:
Englisch von Klasse _____ bis _____	Französisch von Klasse _____ bis _____
Latein von Klasse _____ bis _____	Spanisch von Klasse _____ bis _____
sonstige Sprache:	von Klasse _____ bis _____

Weitere Angaben[4]	
Schwimmfähigkeit (folgende Abzeichen liegen vor)	☐ Seepferdchen ☐ Bronze ☐ Silber ☐ Gold ☐ Rettungsschwimmer
Nachteilsausgleich (z. B. LRS; Angabe der bisherigen Form, Fächer und Klassenstufen)	
Weitere Bemerkungen (Gesundheitliche Beeinträchtigungen, Sportfähigkeit, besondere Ernährung etc.)	
Medizinischer Notfall / Art der Erkrankung (nur ausfüllen, falls zutreffend)	Es wird eingewilligt, dass die Schule im medizinischen Notfall folgende Informationen nutzt:

Adressenliste
☐ Es wird eingewilligt, dass meine Anschrift einschließlich Telefonnummer in einer Liste erfasst und allen Erziehungsberechtigten der Jahrgangsstufe meines Kindes ausgehändigt wird.

Erklärungen
Es wird bestätigt, dass die Unterzeichnenden die Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten an der Gesamtschule Rödinghausen erhalten und zur Kenntnis genommen haben (Informationen gemäß DSGVO, Artikel 13 Absatz 1, 2 und Artikel 14 Absatz 1, 2).

Erklärungen

Es wird bestätigt, dass die Unterzeichnenden zur Verhütung und Bekämpfung von Infektionskrankheiten über Mitteilungs- und Mitwirkungspflicht im Rahmen des Infektionsschutzgesetzes belehrt wurden. Der Belehrungsbogen gem. § 34 Abs. 5 S. 2 IfSG „Belehrung für Eltern und Sonstige Sorgeberechtigte“ kann auf der Schulhomepage eingesehen werden.

Es ist bekannt, dass die Teilnahme meines Kindes an der Veranstaltung „Schulfahrt am Ende der Stufe 12 oder am Anfang der Stufe 13“ verpflichtend ist. Dieses Vorhaben ist Bestandteil des Schulprogramms der Gesamtschule Rödinghausen und wird jeweils in den Stufenpflegschaften beraten und beschlossen.

Es ist bekannt, dass aufgrund einer Vorgabe des Ministeriums für Schule und Bildung des Landes Nordrhein-Westfalen die Anschaffung eines grafikfähigen Taschenrechners (GTR CAS) zu Beginn der Jahrgangsstufe 11 zwingend vorgeschrieben ist. Dieser Rechner wird im Rahmen einer Sammelbestellung voraussichtlich ca. 130,00 € kosten.

Es ist bekannt, dass die endgültige Aufnahme in die gymnasiale Oberstufe erst dann erfolgen kann, wenn die Zugangsvoraussetzungen z. B. durch den Mittleren Schulabschluss mit Qualifikation, den Erweiterten Sekundarabschluss I oder die Versetzung in die Einführungsphase (Gymnasium) nachgewiesen wurden. Dazu ist spätestens am ersten Schultag nach den Sommerferien das entsprechende Zeugnis im Original bei der Jahrgangsstufenleitung vorzulegen.

Unterzeichnung

Hiermit melde ich mein Kind an der Gesamtschule der Gemeinde Rödinghausen an.
Die oben angegebenen Angaben treffen zu und die Erklärungen wurden zur Kenntnis genommen bzw. bestätigt.
Ich verpflichte mich, alle für die Schule relevanten Änderungen unverzüglich der Schule mitzuteilen.

_____ _____

Ort und Datum *Unterschrift eines/der Erziehungsberechtigten*

Bearbeitungsvermerke

❑ Geburtsurkunde hat vorgelegen. *Paraphe*	❑ Zeugniskopie vom _____ liegt vor. *Paraphe*
❑ Masern-Impfnachweis vollständig *Paraphe* ❑ 1. Impfung (2. Impfung fehlt) ❑ 1. und 2. Impfung (mind. 4 Wochen später) ❑ ärztliches Zeugnis über Immunität ❑ ärztliches Zeugnis über Kontraindikation	❑ Sorgerechtsnachweis hat vorgelegen. *Paraphe* ❑ Schwimmnachweis hat vorgelegen. *Paraphe*

Sonstige Vermerke:

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

gemäß Art. 6 DSGVO und auf der Grundlage des Schulgesetzes NRW sowie der Verordnung zur Datenverarbeitung I

Angaben zur Schülerin/zum Schüler	
Nachname:	Vorname:

Veröffentlichung personenbezogener Daten (im Zusammenhang mit Schulveranstaltungen)

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte, Fotos und Videos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder beispielsweise die „Nacht der Offenen Tür" in Betracht.

Hiermit wird in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos und Videos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien eingewilligt:

- Schulhomepage (www.gesamtschule-roedinghausen.de)
- Flyer der Schule
- örtliche Presse
- Schülerzeitung
- Abschlusszeitung

Klassenfotos werden lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Fotos keine Namensangaben beigefügt.
Hiermit wird eingewilligt, dass Lehrkräfte Fotos und Videos von schulischen Veranstaltungen (z. B. von Ausflügen oder Klassenfahrten) klassenintern zur Dokumentation veröffentlichen dürfen.

Anfertigung von Videoaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts

Hiermit wird in die Anfertigung von Videoaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts zu folgenden Zwecken eingewilligt. Die Aufnahmen werden nur innerhalb des Unterrichts verwendet, nicht veröffentlicht und nicht an Dritte übermittelt.

- Videoaufzeichnungen im Sportunterricht zum Zweck der Analyse z. B. von Bewegungsabläufen
- Videoaufzeichnungen im Unterricht zum Zweck der Förderung der Selbstwahrnehmung und des Feedbacks
- Videoaufzeichnungen von Aufführungen zum Zweck der Förderung der Selbstwahrnehmung und des Feedbacks

Hinweis zur Einwilligung
Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Hinweis zur nicht stattfindenden Vergütung
Die Rechteeinräumung an den Fotos und Videos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Hinweis zu Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis
Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos/Videos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über „Suchmaschinen" aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

Hinweis zum Widerrufsrecht
Diese Einwilligung zur Veröffentlichung personenbezogener Daten und zur Anfertigung von Videoaufzeichnungen kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder

der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der oben genannte Zweck erreicht ist, gelöscht.

Hinweis zum Auskunftsrecht

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Nordrhein-Westfalen zu.

Kontaktdaten Schule

Gesamtschule der Gemeinde Rödinghausen
An der Stertwelle 34–38
32289 Rödinghausen

Telefon: 05746 9386-0
E-Mail: info@gesamtschule-roedinghausen.de
Website: www.gesamtschule-roedinghausen.de

Kontaktdaten Datenschutzbeauftragter

Christian Meyer
Datenschutzbeauftragter für die öffentlichen Schulen im Kreis Herford

Schulamt für den Kreis Herford
Amtshausstr. 3
32051 Herford

E-Mail: dsb-schulen-hf@kreis-herford.de

Unterzeichnung

Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

☐ Ich willige ein.

☐ Ich willige nicht ein.

Ort und Datum	*Unterschrift eines/der Erziehungsberechtigten*
Ort und Datum	*ab dem 16. Geburtstag: Unterschrift Schüler:in*

Gemeinde Rödinghausen
Der Bürgermeister

Gemeinde Rödinghausen · Postfach 3110 · 32285 Rödinghausen

An die
Eltern aller Schülerinnen und Schüler
der Rödinghauser Schulen

Dienststelle **Geschäftsbereich 1**
Team 1.1
Personal, Organisation & IT
Dienstgebäude Heerstr. 2
Auskunft erteilt **Jan-Philipp Schnier**
Durchwahl 05746.948.121
Telefax 05746.948.2621
E-Mail j.schnier@roedinghausen.de

Datum 18. Juni 2025

Information zur neuen Medialen Rahmenvereinbarung

Liebe Eltern,

der Gemeinde Rödinghausen liegt die Bildung ihrer Schülerinnen und Schüler sehr am Herzen. Hierzu gehört auch eine moderne und leistungsstarke Lernmittel-Ausstattung. Daher stellen wir unseren Schülerinnen und Schülern schon seit Jahren mobile Endgeräte inklusive Zubehör zur Verfügung.

Obwohl die meisten Schülerinnen und Schüler sehr verantwortungsbewusst mit den zur Verfügung gestellten Geräten umgehen, sind dennoch in den vergangenen Jahren die Kosten für Reparaturen bzw. Ersatzbeschaffungen infolge von Schäden an den Geräten erheblich gestiegen. Dies hat die Verwaltung bewogen, die bisherige Praxis zu überprüfen und – in Zusammenarbeit mit den Schulen – zu einer überarbeiteten Medialen Rahmenvereinbarung geführt, welche der Gemeinderat jüngst beschlossen hat.

Die zentrale Änderung besteht darin, dass die Haftung für Schäden sowie Verluste der Geräte künftig bei Ihnen als Eltern liegt. Dies bedeutet, dass sämtliche Schäden von Ihnen selbst zu tragen sind. Dadurch soll einerseits gewährleistet werden, dass nicht die Allgemeinheit die Kosten für ggf. unsachgemäßen Gebrauch oder gar vorsätzliches Handeln tragen muss, andererseits soll der pädagogische Zweck verfolgt werden, alle Schülerinnen und Schüler zu einem pfleglichen und nachhaltigen Umgang mit den ihnen kostenlos zur Verfügung gestellten, wertvollen Geräten zu animieren. Ziel ist es, die Verantwortung der Nutzerinnen und Nutzer zu stärken und gleichzeitig weiterhin einen sicheren und pädagogisch sinnvollen Einsatz der iPads zu gewährleisten.

Die neue Mediale Rahmenvereinbarung tritt zum Schuljahr 2025/2026 in Kraft und ersetzt die bisherige Vereinbarung. Alle Eltern erhalten das Dokument digital zur Durchsicht. Bitte nutzen Sie dafür den QR-Code bzw. Link:

Gesamtschule: bit.ly/ges-roedinghausen **Grundschulen: bit.ly/gr-roedinghausen**

Wir bitten Sie, die Vereinbarung gemeinsam mit Ihrem Kind aufmerksam zu lesen und zeitnah unterzeichnet an die Schule zurückzugeben. Nur so kann eine reibungslose iPad-Nutzung im neuen Schuljahr sichergestellt werden.

Bei Fragen zur neuen Medialen Rahmenvereinbarung wenden Sie sich gern an das Schulsekretariat oder die Schulverwaltung der Gemeinde Rödinghausen.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung.

Mit freundlichen Grüßen

Siegfried Lux
Bürgermeister

Leih- und Nutzungsvereinbarung über ein iPad inklusive Zubehör sowie der jeweiligen Software

zwischen der Gemeinde Rödinghausen als Schulträger

und

☐ dem/der **volljährigen** Schüler/in

Nachname:	
Vorname:	
Straße Hausnummer:	
PLZ Ort:	

oder

☐ den Eltern/Sorgeberechtigten des minderjährigen Kindes _____

	Sorgeberechtigte/r	Sorgeberechtigte/r
Nachname:		
Vorname:		
Straße Hausnummer:		
PLZ Ort:		

1. Die Leih- und Nutzungsvereinbarung ist Teil der Medialen Rahmenvereinbarung in der jeweils gültigen Fassung, die unter folgendem Link abrufbar ist:

   bit.ly/ges-roedinghausen

   Zudem kann die Mediale Rahmenvereinbarung in der jeweils gültigen Fassung unter dem rechtsstehenden QR-Code bezogen werden.

   Die Mediale Rahmenvereinbarung regelt dabei das Nutzungsverhältnis der IT- Infrastruktur bzw. der digitalen Softwareprodukte zwischen der Gemeinde Rödinghausen als Schulträger bzw. der Schulleitung sowie den Schülerinnen und Schülern bzw. ihren Sorgeberechtigten als Nutzerinnen und Nutzer. Die Mediale Rahmenvereinbarung umfasst hierzu alle für die Nutzung der IT-Infrastruktur erforderlichen Vereinbarungen sowie die jeweils dazugehörigen Datenschutzbestimmungen. Daher sind sämtliche Regelungen der Medialen Rahmenvereinbarung unverzichtbarer Bestandteil dieser Leih- und Nutzungsvereinbarung. **Die Nutzerin bzw. der Nutzer bestätigt mit ihrer/seiner Unterschrift, dass sie/er die Möglichkeit hatte, die Mediale Rahmenvereinbarung zur Kenntnis zu nehmen, herunterzuladen und zu speichern, und erklärt sich mit deren Geltung einverstanden.**

2. Die Mediale Rahmenvereinbarung gilt so lange, wie die Schülerin oder der Schüler eine der Schulen der Gemeinde Rödinghausen, für die die Einwilligung erteilt wurde, besucht, oder bis die Mediale Rahmenvereinbarung ganz oder in Teilen widerrufen wird.

3. In den Feldern auf der nachfolgenden Seite können Sie ankreuzen, ob Sie mit der Nutzung einzelner Dienste sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten (Benutzer/innen-, Nutzungs-, und Protokolldaten) einverstanden sind oder nicht. Sollte nur der Einsatz einer bestimmten Plattform unerwünscht sein, streichen Sie den Namen der jeweiligen Plattform in dem Formular durch oder vermerken Sie deren Namen in der Spalte von dem Formular. Die Nutzung von IServ ist in der Gesamtschule verpflichtend eingeführt worden. Für die Nutzung des

Dienstes auf privaten Endgeräten ist jedoch die Zustimmung der Sorgeberechtigten bei Personen unter 16 Jahren erforderlich.

Wir bitten Sie, in der folgenden Übersicht der Nutzung der einzelnen Hard- und Softwareprodukte unter den genannten Bedingungen zuzustimmen oder diese ggf. abzulehnen. Mit dem Ankreuzen versichern Sie, dass Sie unseren Bedingungen und der Verarbeitung personenbezogener Daten zustimmen bzw. nicht zustimmen sowie die Datenschutzhinweise akzeptieren bzw. ablehnen.

Produkt	**Zustimmung**	**Ablehnung**
Apple iPad mit WLAN, Apple Pencil, Hülle mit oder ohne Tastatur, Ladekabel, Netzteil	☐	☐
IServ einschließlich Videokonferenzen außerhalb der Schule	☐	☐
LOGINEO NRW LMS	☐	☐
Microsoft OFFICE 365 Education	☐	☐
Microsoft Teams einschließlich Videokonferenzen	☐	☐
Adobe Spark	☐	☐
TwinSpace	☐	☐
TaskCards	☐	☐
Plattformen der Schulbuchverlage: Cornelsen, Klett, CC Buchner, Westermann (unzutreffende bitte durchstreichen)	☐	☐
Anton	☐	☐

Ich hatte die Möglichkeit, die Mediale Rahmenvereinbarung, welche Bestandteil dieser Leih- und Nutzungsvereinbarung ist, zur Kenntnis zu nehmen, herunterzuladen und zu speichern.

Ich erkläre mich mit der Medialen Rahmenvereinbarung einverstanden und versichere, die zur Verfügung gestellte IT-Ausstattung nur unter Anerkennung und Beachtung dieser Nutzungsbedingungen zu verwenden.

Die Datenschutzhinweise habe ich zur Kenntnis genommen.

Name und Vorname der Schülerin / des Schülers

Name, Vorname der Eltern bzw. der/des Sorgeberechtigten

Ort und Datum

Unterschrift der/des **Sorgeberechtigten** der minderjährigen Schülerin / des **minderjährigen** Schülers

Ort und Datum

Unterschrift der **volljährigen** Schülerin / des **volljährigen** Schülers

Die nachfolgende Leitlinie ist von der Schülerin / dem Schüler selbst zu unterschreiben und wird in der Schule eingesammelt.

Leitlinien zur iPad-Nutzung

1. Das iPad gehört der Gemeinde Rödinghausen. Ich habe es nur geliehen.
2. Nur ich arbeite mit meinem iPad.
3. Ich bin für mein iPad verantwortlich:
   - Ich bringe es morgens vollständig geladen mit zur Schule.
   - Ich darf die Schutzhülle nicht abnehmen.
   - Ich behandle mein iPad vorsichtig.
   - In den Pausen lege ich mein iPad in mein (Schließ-)Fach im Klassenraum. Dort lege ich es immer hinein, wenn ich nicht im Raum bin oder wenn ich das iPad nicht benutze.
4. Ich darf Zugangscodes, Passwörter und Ähnliches nicht an andere weitergeben.
5. Ich darf ohne Erlaubnis keine Fotos, Videos oder Tonaufnahmen von anderen machen.
6. Es gilt das allgemeine Urheberrecht. Arbeiten von Mitschülern und Mitschülerinnen darf ich nicht ohne deren Zustimmung ändern, kopieren, verschieben, teilen oder löschen.
7. Ich darf ohne Erlaubnis keine Aufnahmen, Dateien usw. verteilen, verschicken, hochladen, usw.
8. Ich darf das iPad nur für die Schule benutzen, nicht für meine Freizeit. Bei Regelverstößen kann die Arbeit mit dem iPad durch die Lehrkraft teilweise oder vollständig eingeschränkt sowie die Herausgabe des iPads verlangt werden.
9. Der Lehrer oder die Lehrerin entscheidet, wann oder wie ich das iPad im Unterricht nutzen darf.
10. Ich darf die bereitgestellten Apps und Programme nicht löschen.
11. Ich weiß, dass der Internetzugang nicht zur Verbreitung von Informationen verwendet werden darf, die dem Ansehen der Schule Schaden zufügen könnten. Insbesondere die Nutzung von Streaming-Diensten und Spielen für private Zwecke ist im Schulnetz untersagt.
12. Ich habe verstanden, dass Strafanzeige erstattet wird, wenn ich gegen das Gesetz verstoße.

_____

Ort und Datum Unterschrift Schülerin/Schüler

_____

Ort und Datum Unterschrift der/des Sorgeberechtigten (bei Minderjährigen)

GESAMTSCHULE
RÖDINGHAUSEN

Sekundarstufen I und II

Rödinghausen
auf der Sonnenseite

Elternbrief zur Einführung unseres Schulhundes Momo

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,
liebe Schülerinnen und Schüler,

wir freuen uns, Ihnen mitteilen zu können, dass unsere Schule ab dem kommenden Schuljahr einen Schulhund haben wird! Unsere neue vierbeinige Freundin, Momo, eine Entlebucher Sennenhündin, wird unsere Schulsozialarbeiterin Steffi Banze begleiten und die Schulatmosphäre bereichern. Tiere haben eine positive Wirkung auf das Lernen und das soziale Miteinander und wir sind überzeugt, dass Momo eine wertvolle Unterstützung für unsere Schülerinnen und Schüler sein wird.

Um sicherzustellen, dass der Umgang mit Momo für alle angenehm und sicher ist, müssen einige Regeln beachtet werden. Diese werden mit den Schülerinnen und Schülern in der Klassenlehrkräfte-Stunde besprochen und können hier nachgeschaut werden:

Um sicherzustellen, dass Momo allen Kindern wohlgesonnen ist, bitten wir um Ihre Mithilfe: Sollte bei Ihrem Kind eine Allergie gegen Hundehaare bekannt sein, bitten wir Sie, uns dies umgehend mitzuteilen. Es ist wichtig, dass wir im Vorfeld alle notwendigen Maßnahmen ergreifen, um die Gesundheit und das Wohlergehen aller Schülerinnen und Schüler zu gewährleisten.

Vielen Dank für Ihre Unterstützung! Sie tragen dazu bei, dass Momo und die Schülerinnen und Schüler eine wunderbare Zeit miteinander verbringen können.

Mit freundlichen Grüßen

A. Hillebrand — S. Banze

Andreas Hillebrand, Schulleiter — Steffi Banze, Schulsozialarbeiterin

---

Name des Kindes: _____ Vorname des Kindes: _____

Allergien gegen Hundehaare (bitte ankreuzen): ☐ Nein ☐ Ja Klasse: _____

Falls ja, wie stark ist die Allergie? Was müssen wir beachten?

_____

_____

_____ _____

Ort und Datum — Unterschrift der Eltern